



**Vacance du poste de Chargé de politiques, Réseau Syndical Africain du Réseau Syndical de Coopération au Développement (RSCD) de la CSI
Contrat d'emploi à temps plein
Siège de la CSI-Afrique**

L'Organisation Régionale Africaine de la Confédération Syndicale Internationale (CSI-Afrique) cherche à recruter un *Chargé de politiques*, ayant l'expérience nécessaire pour diriger le travail de l'organisation en matière des processus de développement aux niveaux régional et international. Relevant de la Coordinatrice du Réseau Syndical Africain pour le Développement (RSAD), la personne intéressée sera appelée à participer aux processus d'élaboration des politiques aux niveaux régional et sous-régional africain ainsi qu'au niveau international. La personne idéale devrait avoir une connaissance/expérience solide dans le domaine de développement et porter un vif intérêt aux politiques et processus de coopération au développement.

Description de tâches

La personne intéressée sera appelée à:

- Faire le suivi des processus de développement et participer à ces processus aux niveaux régional et international (y compris la contribution aux réunions internationales du RSCD);
- Elaborer des positions politiques de la CSI-Afrique et des réponses politiques du RSAD en phases avec les priorités des membres;
- Concevoir et exécuter les campagnes, organiser et mobiliser les affiliés autour des questions fondamentales de développement;
- Etablir des alliances et des coalitions, y compris l'élaboration et l'exécution [des programmes] de formation syndicale en rapport avec les questions et les processus de développement à l'échelle continentale;
- Rédiger des notes d'information et des rapports à l'intention des membres;
- Faciliter les travaux thématiques du réseau régional pour le développement, en vue de garantir la coordination et la cohérence avec le RSCD au niveau international;
- Organiser et coordonner la recherche sur des thèmes appropriés concernant les politiques de développement;
- Coordonner le bulletin d'information du RSAD et fournir des informations au bulletin d'information du RSCD;
- Informer les affiliés et les autres parties prenantes sur le travail du RSAD;
- Contribuer aux rapports narratifs et documentations destinés au donateur.

Principaux critères de qualification:

- Avoir une excellente connaissance d'intérêts majeurs concernant les processus de politiques de développement aux niveaux régional et international;
- Porter un vif intérêt aux politiques de développement des principales institutions régionales et à l'Agenda international 2030 ;
- Avoir une expérience (avérée) concernant les relations avec les syndicats ou autres entités/agences internationales;
- Avoir une excellente aptitude à communiquer oralement;
- Avoir une excellente aptitude (avérée) à communiquer par écrit et une bonne capacité d'analyse ;

- Avoir une expérience dans le domaine de recherche et disposer des preuves de travail de recherche ;
- Avoir une bonne maîtrise d'utilisation des logiciels appropriés de bureautique base ;

- Avoir une excellente maîtrise de l'anglais et du français – et cela constituerait un atout ;
- Mieux connaître le milieu (l'environnement) syndical et s'intéresser vivement d'y travailler.

Les personnes intéressées sont invitées à :

- Rédiger une lettre de motivation (d'un maximum de 1000 mots) expliquant pourquoi elles sont les mieux placées pour occuper ce poste ;
- Joindre un curriculum vitæ détaillé ;
- Fournir au moins deux références
- Adresser une demande au Secrétaire Général de la CSI-Afrique : info@ituc-africa.org avec copie à la Coordinatrice du Réseau Syndical Africain pour le Développement (RSAD) : hilma.mote@ituc-africa.org **au plus tard le vendredi 18 avril 2016.**